**ДОГОВОР № ____**
**оказания услуг по организации отдыха и оздоровления детей**

г. Новороссийск «___» _____ 2027 г.

Некоммерческое частное учреждение культурно-просветительский центр «Горный родник», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Кокоры Евгения Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», являющийся(аяся) законным представителем ребёнка _____, «___» _____ _____ г. рождения, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

**1.1.** Исполнитель обязуется оказать услуги по организации отдыха и оздоровления ребёнка в детском лагере «Горный родник» в период смены, а Заказчик обязуется оплатить услуги.

**1.2.** В стоимость входят размещение ребёнка, пятиразовое питание, проведение программы смены, культурные, спортивные и досуговые мероприятия, обеспечение безопасных условий пребывания и организация медицинской помощи в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 2. МЕСТО И СРОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

**2.1.** Место оказания услуг: 353900, Краснодарский край, г. Новороссийск, с. Широкая Балка, ул. Заречная, д. 2-В, детский лагерь «Горный родник».

**2.2.** Заезд ребёнка: «___» _____ 2027 г. с 11:00. Выезд ребёнка: «___» _____ 2027 г. до 16:00. Доставка ребёнка до лагеря и обратно осуществляется Заказчиком и в стоимость услуг не входит.

**2.3.** Изменение дат смены допускается по письменному соглашению Сторон либо при обстоятельствах, предусмотренных разделом 8 Договора.

**2.4.** Исполнитель вправе изменять последовательность мероприятий, места их проведения и размещение ребёнка с учётом погоды, санитарных требований и безопасности, не уменьшая срок смены и общий объём услуг.

## 3. СТОИМОСТЬ И ОПЛАТА

**3.1.** Стоимость услуг составляет _____ (_____) рублей 00 копеек.

**3.2.** Оплата производится единовременно в размере 100 процентов при заключении Договора наличными либо безналичным способом.

**3.3.** Обязанность по оплате считается исполненной при поступлении средств на счёт Исполнителя либо при выдаче кассового чека при оплате наличными.

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

**4.1.** Заказчик передаёт Исполнителю ребёнка в установленное время и предоставляет: медицинскую справку по форме № 079/у; копию свидетельства о рождении либо паспорта ребёнка; копию полиса ОМС; копию сертификата профилактических прививок, если сведения отсутствуют в справке № 079/у; сведения о последнем обследовании на туберкулёз, соответствующем возрасту ребёнка, а при отсутствии туберкулинодиагностики — заключение врача-фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулёзом; сведения об отсутствии в течение 21 календарного дня контактов с больными инфекционными заболеваниями, внесённые в справку не ранее чем за 3 рабочих дня до отъезда; иные обязательные медицинские сведения, предусмотренные действующими требованиями.

**4.2.** Заказчик сообщает достоверные сведения о состоянии здоровья ребёнка, заболеваниях, аллергии, принимаемых лекарствах, особенностях питания и поведения, которые имеют значение для безопасного участия в смене.

**4.3.** Заказчик до заезда знакомит ребёнка с Правилами пребывания в лагере и обеспечивает их соблюдение ребёнком.

**4.4.** Ребёнок передаётся законному представителю либо иному совершеннолетнему лицу по доверенности законного представителя, составленной в простой письменной форме, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

**4.5.** Заказчик обязан своевременно забрать ребёнка по окончании смены, а также организовать его выезд после уведомления Исполнителя в случаях, предусмотренных пунктом 4.12.

**4.6.** Исполнитель оказывает услуги в соответствии с Договором и программой смены, обеспечивает соблюдение обязательных требований безопасности и незамедлительно сообщает Заказчику о заболевании, травме либо иной угрозе жизни или здоровью ребёнка.

**4.7.** Исполнитель проводит родительские дни в соответствии с программой и календарным планом смены. Даты и порядок их проведения сообщаются В ПАМЯТКЕ для родителей, в день заезда, на сайте Исполнителя или по телефону и могут быть изменены при введении санитарных ограничений либо возникновении угрозы безопасности.

**4.8.** Исполнитель выдаёт заверенный обратный талон к путёвке с указанием фактического времени пребывания ребёнка в лагере.

**4.9.** Исполнитель вправе требовать соблюдения Правил пребывания и ограничивать использование ребёнком телефонов и иных электронных устройств в периоды, установленные распорядком дня, кроме экстренных случаев.

**4.10.** Исполнитель вправе отказать в приёме ребёнка при отсутствии обязательных документов, наличии признаков острого заболевания, медицинских противопоказаний либо расхождении данных, не позволяющем установить личность ребёнка или его право на заезд. Расчёт с Заказчиком производится по правилам раздела 6.

**4.11.** Исполнитель вправе временно изолировать ребёнка и организовать медицинскую помощь при заболевании в период смены.

**4.12.** Исполнитель вправе потребовать досрочного выезда ребёнка при медицинских показаниях, грубом нарушении либо повторном после предупреждения нарушении Правил пребывания, а также при действиях, создающих реальную угрозу ребёнку, другим детям или работникам. Исполнитель фиксирует обстоятельства и уведомляет Заказчика. Расчёт производится по разделу 6.

**4.13.** Ценные вещи, деньги и документы рекомендуется не передавать ребёнку. При необходимости они передаются уполномоченному работнику Исполнителя под расписку. Исполнитель отвечает за утрату вещей в случаях, установленных законом.

**4.14.** При невозможности заезда по болезни перенос на другую смену допускается по письменному соглашению Сторон при наличии свободных мест.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

**5.1.** Стороны отвечают за нарушение Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**5.2.** Заказчик отвечает за убытки, вызванные сообщением заведомо недостоверных или неполных сведений о ребёнке, если доказана причинная связь между такими сведениями и убытками.

**5.3.** Исполнитель не отвечает за утрату вещей, не переданных ему под расписку, если утрата произошла не по вине Исполнителя или его работников.

**5.4.** Вред, причинённый ребёнком имуществу Исполнителя или третьих лиц, возмещается в порядке, установленном законодательством, с учётом возраста ребёнка, вины и обстоятельств причинения вреда.

## 6. ОТКАЗ ОТ ДОГОВОРА И ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

**6.1.** Заказчик вправе отказаться от Договора в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесённых расходов, связанных с исполнением Договора.

**6.2.** При отказе Заказчика ранее уплаченные денежные средства возвращаются за вычетом фактически понесённых расходов. Наличие, размер и связь таких расходов с исполнением Договора подтверждаются документами Исполнителя.

**6.3.** К фактически понесённым расходам могут относиться, в частности: невозвращаемая комиссия банка или оператора эквайринга по оплате Заказчика; расходы на продукты питания, закупленные для конкретной смены и не подлежащие возврату либо использованию без потерь; расходы на подготовку спальных мест, включая фактически оплаченные стирку, ремонт или замену белья; расходы на оплату труда персонала в части дополнительных затрат, непосредственно связанных с подготовкой и проведением конкретной смены; невозвращаемая страховая премия, если страхование оформлено на конкретного ребёнка; стоимость переданных ребёнку либо изготовленных для него мерча и индивидуальных канцелярских принадлежностей; оплаченные за ребёнка невозвратные билеты и мероприятия; иные прямые расходы, связанные с исполнением Договора. Указанные расходы удерживаются только в фактически понесённом размере с учётом пункта 6.2.

**6.4.** При досрочном выезде стоимость неоказанных услуг определяется пропорционально оставшимся дням смены за вычетом расходов по пункту 6.3. День выезда считается использованным, если в этот день ребёнку предоставлялись размещение, питание или мероприятия программы.

**6.5.** При прекращении пребывания ребёнка по пункту 4.12 применяется порядок, установленный пунктами 6.2–6.4.

**6.6.** Если услуги не оказаны по вине Исполнителя, стоимость неоказанных услуг возвращается без удержаний. Иные требования Заказчика рассматриваются в соответствии с законом.

**6.7.** Заявление об отказе может быть направлено лично, заказным письмом, по адресу электронной почты grodnik@yandex.ru либо иным способом, позволяющим подтвердить его получение Исполнителем. По требованию Заказчика Исполнитель предоставляет расчёт удержанных расходов.

**6.8.** Возврат осуществляется в срок, установленный законом, а если такой срок законом не установлен — в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения заявления, тем же способом, которым производилась оплата, если Стороны письменно не согласовали иной способ.

## 7. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

**7.1.** Заказчик вправе получать информацию о пребывании и состоянии здоровья ребёнка. Дополнительные платные услуги оказываются только с отдельного письменного согласия Заказчика.

**7.2.** Исполнитель включён в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, организует медицинскую помощь на основании действующей лицензии и соблюдает обязательные санитарные требования.

**7.3.** Участие ребёнка в занятиях на скалодроме допускается при отсутствии медицинских противопоказаний и с согласия Заказчика: ☐ да ☐ нет.

**7.4.** Правила пребывания в лагере (Приложение № 1) размещаются на сайте www.gornyrodnik.ru. Подписывая Договор, Заказчик подтверждает, что до подписания получил возможность ознакомиться с Правилами.

**7.5.** Обработка персональных данных Заказчика и ребёнка оформляется отдельным согласием. Отказ от обработки данных, без которых невозможно исполнение Договора или выполнение требований закона, может повлечь невозможность оказания услуг.

**7.6.** Претензии направляются Исполнителю в письменной форме. Заказчик вправе обратиться в суд по правилам территориальной подсудности, установленным законодательством о защите прав потребителей.

## 8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ И УГРОЗЫ БЕЗОПАСНОСТИ

**8.1.** Сторона освобождается от ответственности за неисполнение обязательства, если докажет, что исполнение стало невозможным вследствие чрезвычайного, непредотвратимого и внешнего обстоятельства, непосредственно повлиявшего на исполнение Договора. К таким обстоятельствам могут относиться военные действия, террористические акты, атаки беспилотных летательных аппаратов, официально объявленная беспилотная, ракетная или иная опасность, эвакуация, запрет или ограничение работы лагеря органами власти, стихийные бедствия, пожар, эпидемия и аварии, если они объективно препятствуют безопасному оказанию услуг.

**8.2.** Сам по себе факт полётов беспилотных летательных аппаратов в регионе, сообщения в средствах массовой информации или социальных сетях, общий режим повышенной готовности, кратковременное объявление беспилотной, ракетной или иной опасности, а также субъективные опасения Заказчика не означают невозможность исполнения Договора, если отсутствует официальный запрет на работу лагеря, заезд и оказание услуг объективно возможны. Отказ Заказчика от заезда по таким причинам рассматривается как отказ от Договора по правилам раздела 6. При объявлении опасности в период смены Исполнитель принимает обязательные меры безопасности, вправе изменить распорядок и места проведения мероприятий и сообщает Заказчику о существенных изменениях по телефону, СМС или на сайте.

**8.3.** Если обстоятельства делают заезд или продолжение смены объективно невозможными либо небезопасными, Исполнитель вправе отложить заезд, приостановить программу, организовать эвакуацию или досрочный выезд ребёнка в соответствии с требованиями компетентных органов. Стороны могут письменно согласовать перенос неоказанной части услуг на другую смену.

**8.4.** Если перенос не согласован, Договор прекращается в неисполненной части. Исполнитель возвращает стоимость неоказанных услуг за вычетом фактически понесённых расходов, непосредственно связанных с Договором, по правилам раздела 6. Ответственность и штрафные санкции за период действия непреодолимой силы не начисляются.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**9.1.** Договор действует с даты подписания до полного исполнения обязательств Сторонами.

**9.2.** Изменения Договора действительны в письменной форме и при подписании Сторонами, кроме организационных изменений, прямо предусмотренных Договором и законом.

**9.3.** Договор составлен в двух экземплярах равной юридической силы: по одному для каждой Стороны.

**9.4.** Неотъемлемая часть Договора: Приложение № 1 — Правила пребывания в лагере.

## 10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

| | |
|---|---|
| **Исполнитель**<br>**НКЧУ КПЦ «Горный родник»**<br>**ИНН 2315085883, ОГРН 1022302390516**<br>**353900, Краснодарский край, г. Новороссийск, с. Широкая Балка, ул. Заречная, д. 2-В**<br>**Тел.: +7 (988) 318-77-19**<br>**E-mail: grodnik@yandex.ru** | **Заказчик**<br>**Ф.И.О.: _____**<br>**Паспорт: серия _____ № _____**<br>**Выдан: _____**<br>**Адрес: _____**<br>**Телефон: _____** |
| **Директор**<br>**_____ / Е.В. Кокора** | **Законный представитель**<br>**_____ / _____** |
| **«___» _____ 2027 г.** | **«___» _____ 2027 г.** |