

Договор

об оказании услуг по организации детского оздоровительного отдыха _____

« » _____ 20__ г.

г. Новороссийск

Некоммерческое частное учреждение культурно-просветительский центр «Горный родник», именуемое в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице директора Кокоры Евгения Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____,

(ФИО родителя или лица, заменяющего его (усыновитель, опекун), заключающего Договор) действующего на основании своих гражданских прав, именуемого в дальнейшем ЗАКАЗЧИК (если договор заключает опекун или попечитель ребенка – указать документ, удостоверяющий его полномочия) с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется обеспечить проживание, питание, оздоровление и отдых ребенка ЗАКАЗЧИКА _____ (ФИО ребенка, год рождения)

в период с _____ 201__ года по _____ 201__ года.

Стоимость путевки составила _____ руб.
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2. Обязательства сторон

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется:

- 2.1.1. Обеспечить условия безопасности жизни и здоровья ребенка.
- 2.1.2. Обеспечивает страхование жизни и здоровья ребенка от несчастных случаев.
- 2.1.3. Обеспечить ребенку пребывание на свежем воздухе, купание в море, проведение культурно-массовой и спортивно-оздоровительной работы.
- 2.1.4. Предоставить необходимую информацию об услугах, в т. ч. дополнительных, о месте пребывания, опасных факторах и рекомендациях о мерах предосторожности по исключению вредного воздействия этих факторов.
- 2.1.5. Уведомлять ЗАКАЗЧИКА о случаях неадекватного поведения ребенка.
- 2.1.6. Незамедлительно сообщить ЗАКАЗЧИКУ обо всех происшествиях, заболеваниях и несчастных случаях, касающихся его ребенка.
- 2.1.7. Организовать ребенку полноценное 5-ти разовое питание и оказание медицинской помощи в соответствии с действующим [законодательством Российской Федерации](#) о здравоохранении с учетом особенностей состояния здоровья ребенка, о которых ЗАКАЗЧИК поставил в известность ИСПОЛНИТЕЛЯ.
- 2.1.8. Обеспечить доставку ребенка при необходимости в лечебное учреждение (по согласованию с родителями).
- 2.1.9. Не позднее 10 дней до начала смены сообщать обо всех изменениях в организации отдыха, если такие возникнут.
- 2.1.10. Заключить Договор с ЗАКАЗЧИКОМ, оформить путевку (акт выполненных услуг по окончании отдыха).
- 2.1.11. Предоставить по запросу ЗАКАЗЧИКА справки и копии документов необходимые для компенсации путевки в управлении по вопросам семьи и детства.

2.2 ЗАКАЗЧИК обязуется:

- 2.2.1. Предоставить полную и достоверную информацию о наличии у ребенка заболеваний и (или) медицинских противопоказаний, психических и индивидуальных особенностях, а также документы, необходимые для организации отдыха ребенка в детском оздоровительном лагере.
- 2.2.2. Ознакомиться с информацией по обеспечению безопасности, описанием места отдыха, правилами поведения в детском оздоровительном лагере, и подтвердить свое согласие с условиями подписью под настоящим Договором.
- 2.2.3. Оплатить стоимость путевки, на момент подписания настоящего Договора.
- 2.2.4. Своевременно прибыть в лагерь.
- 2.2.5. По прибытию в лагерь представить следующие документы: квитанцию об оплате; заполненный и подписанный Договор в двух экземплярах; ксерокопию свидетельства о рождении или паспорта (ребенка); ксерокопию медицинского страхового полиса; ксерокопию СНИЛС, медицинскую справку (форма 079-У), которая оформляется у педиатра по месту жительства не раньше 5-ти дней до заезда в лагерь (в справке обязательно должны быть указаны данные о прививках (если Вы не делаете прививки должен быть снимок легких с описанием), кал на я/глист, мазок на энтеробиоз, сан. эпид. окружение).
- 2.2.6. Обеспечить ребенку необходимый набор личных вещей и гигиенических средств.
- 2.2.7. Передать медицинские препараты врачу (если ребенку необходимо их принимать во время лагеря).
- 2.2.8. Нести материальную ответственность за ущерб, причиненный имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ ребенком, направленным ЗАКАЗЧИКОМ в лагерь. Возмещение ущерба, производится ЗАКАЗЧИКОМ на основании представленных ИСПОЛНИТЕЛЕМ актов о причиненном ущербе.
- 2.2.10. Забрать ребенка из лагеря в случаях: медицинских показаний (болезнь, травма, выявления у ребёнка хронических заболеваний, скрытых родителями.); грубого нарушения мер собственной безопасности, включая самовольный

уход с территории лагеря, самостоятельного купания в море без разрешения; отрицательного влияния на других детей; грубого нарушения распорядка дня, дисциплины, норм поведения в общественных местах; неподчинение воспитателю и администрации; грубого нарушения правил пожарной безопасности; вымогательства, угрозы, кражи; нанесения морального или физического ущерба другим детям; употребления алкогольных напитков любой крепости, наркотических или сильно действующих токсических веществ; курения; нанесения значительного материального ущерба ИСПОЛНИТЕЛЮ.

3. Права сторон

3.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право:

3.1.1. Самостоятельно выбирать программу культурно-развлекательных, образовательных и иных мероприятий, проводимых с участием ребенка, не противоречащую настоящему договору и действующему законодательству.

3.1.2. Комплектовать персонал по своему усмотрению.

3.1.3. Требовать от ЗАКАЗЧИКА безусловного выполнения ребёнком положений, инструктажей, распорядка дня и правил поведения в лагере.

3.1.4. Отправить ребенка из лагеря по состоянию здоровья, препятствующего его дальнейшему пребыванию в лагере.

3.1.5. Требовать возмещения нанесенного ущерба.

3.1.6. Досрочно расторгнуть настоящий Договор в связи с неоднократным, либо однократным, грубым нарушением ребёнком правил пребывания в лагере и потребовать от ЗАКАЗЧИКА забрать ребенка из лагеря.

3.1.7. Обратиться в [правоохранительные органы](#) в случае нарушения им правил поведения в лагере, общественных местах. Подтверждением нарушения будет являться акт, составленный и подписанный администрацией или документ из полиции.

3.2. ЗАКАЗЧИК имеет право:

3.2.1. Требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ предоставления оплаченных качественных услуг в соответствии с условиями договора.

3.2.2. Требовать обеспечения личной безопасности ребёнка, сохранения жизни, здоровья и личного имущества, беспрепятственного получения неотложной медицинской помощи.

3.2.3. Обращаться в администрацию лагеря с жалобами и предложениями.

3.2.4. Проверять условия питания, проведения занятий и мероприятий во время пребывания ребенка в лагере по согласованию и в сопровождении ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.2.5. Досрочно расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом Исполнителя.

3.2.6. Забрать ребёнка из отряда на основании подписанного директором лагеря заявления.

3.2.7. Забрать ребёнка ранее срока, установленного настоящим Договором, по письменному заявлению.

3.2.8. Забрать ребёнка домой в течение смены на несколько дней по семейным обстоятельствам, при возвращении ребёнка представить справку об отсутствии контакта с инфекционными больными за этот период.

3.2.9. Оставить деньги на расходы ребенка у воспитателя.

3.2.10. Высказать свои пожелания воспитателю.

4. Ответственность сторон

4.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ несет ответственность:

4.1.1. За соблюдение условий настоящего договора и обеспечение безопасности в пределах, установленных настоящим договором и действующим законодательством РФ.

4.1.2. За жизнь и здоровья ребенка в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством.

4.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственность:

4.2.1. За случаи, произошедшие вследствие нарушения ребенком норм поведения, несоблюдение инструкций по безопасности или инциденты, возникшие по его вине.

4.2.2. За сохранность вещей, денег, драгоценностей, средств мобильной связи, фотоаппаратов, PSP и иных личных вещей, не сданных на хранение.

4.2.3. В случае изменения программы по причинам, находящимся вне сферы его влияния.

4.2.4. Несоответствие оказанных услуг ожиданиям отдыхающего по его субъективной оценке.

4.3. ЗАКАЗЧИК несет ответственность:

4.3.1. За соблюдение условий настоящего договора.

4.3.2. За сохранность личных вещей и денежных средств, не сданных на хранение.

4.3.3. За соблюдение инструктажей по безопасности, правил поведения в детском лагере.

4.3.4. За ущерб, причиненный по вине ребенка.

5. Трансфер

5.1. Трансфер в стоимость путевки не входит и осуществляется родителями самостоятельно.

6. Форс – мажорные обстоятельства

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если неисполнение явилось следствием форс-мажорных обстоятельств (наводнение, землетрясение, пожары и другие стихийные бедствия, военные действия, забастовки, беспорядки, действия и акты государственных органов) или вследствие каких-либо других событий, которые возникли помимо воли сторон, наступление и действие которых стороны не могли предвидеть и предупредить разумными средствами, возможными в конкретной данной ситуации или вследствие непреодолимой силы.

7. Порядок расчетов

7.1. Оплата путевки вносится на расчетный счет НКЧУ КПЦ «Горный родник».

7.2. В случае, если ЗАКАЗЧИК отказывается (по каким-либо причинам, в том числе и болезни) от оплаченной путевки, деньги возвращаются на основании письменного заявления на имя директора в полном размере.

7.3. При отъезде ребенка раньше срока по уважительной причине (болезнь, подтвержденная врачом, несчастный случай) сумма платежа возвращается ЗАКАЗЧИКУ. При возврате денег из общей суммы путевки подлежит удержанию фактически понесенные расходы.

7.4. Дата отказа определяется с момента поступления в НКЧУ КПЦ «Горный родник» письменного заявления об отказе от путевки. При переносе сроков смены, изменения условий обслуживания оформляется новый договор со всеми вытекающими отсюда обязательствами сторон.

7.5. Если аннулирование путевки произошло не по вине ЗАКАЗЧИКА и при отсутствии вины ИСПОЛНИТЕЛЯ, то предлагается по выбору потребителя: совершить отдых в другую смену или вернуть 100% от стоимости путевки.

8. Разрешение споров

8.1. Претензии по качеству оказываемых услуг предъявляются в ходе смены в администрацию лагеря.

8.2. Споры, возникающие в ходе исполнения договора, решаются путём переговоров.

8.3. Претензии к качеству оказания услуг предъявляются в письменной форме в течение 20 дней с момента окончания действия договора и подлежат рассмотрению в течение 10 дней с даты их получения.

8.4. В случае не достижения соглашения, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

9. Срок действия договора

9.1 Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до полного исполнения обязательств по настоящему Договору.

9.2. Стороны обязуются без промедления информировать друг друга обо всех обстоятельствах, делающих невозможным исполнение договора.

9.3. Договор может быть изменен или расторгнут по взаимной договоренности сторон путем составления письменного соглашения.

9.4. ЗАКАЗЧИК вправе отказаться от исполнения Договора в любое время при условии оплаты фактически понесённых им расходов.

9.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе отказаться от исполнения обязательств по договору при условии полного возмещения ЗАКАЗЧИКУ.

9.6. Настоящий Договор заключается в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой стороны.

10. Обработку моих персональных данных и данных моего ребенка разрешаю.

11. Подтверждаю, что мой ребенок не имеет ограничений для пребывания в лагере (эпилепсия, сахарный диабет, психические отклонения, склонность к побегам, агрессивного поведения).

12. Даю свое разрешение на посещение Скалодрома в сопровождении взрослого и инструктора: _____ (да/нет)

Противопоказаний по здоровью для занятий скалолазанием не имеется.

13. Не возражаю против использования Исполнителем фото и видео продуктов с изображением и участием моего ребенка.

14. Юридические адреса (реквизиты) сторон

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»

«ЗАКАЗЧИК»

НКЧУ КПЦ «Горный родник»
Адрес: 353900 г. Новороссийск, с. Широкая Балка
Тел. 8(8617) 69-48-29
ИНН 2315 085883 КПП 231501001
БИК 040349700
К/р 30101810400000000700
Р/с 40703810047040001114 в Филиале «Южный» ПАО
«Уралсиб» в г. Краснодар
ОГРН 1022302390516

ФИО _____

Дата рождения _____
Документ, удостоверяющий личность _____
серия _____ № _____ выдан (дата) _____
орган, выдавший документ _____
_____ код _____

Адрес заказчика _____

Директор _____ Кокора Е..В.

Гр. _____
_____ подпись _____ расшифровка

М.П.